

**КОМОРА МЕДИЦИНСКИХ СЕСТАРА И ЗДРАВСТВЕНИХ ТЕХНИЧАРА СРБИЈЕ**

**БЕОГРАД**

**УЛИЦА ПИЛОТА МИХАЈЛА ПЕТРОВИЋА БР. 5-Г**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Наручилац: Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије**

**Седиште: Београд, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г**

**ЈАВНА НАБАВКА – ДОБАРА –НОВИХ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.2/2015**

**Април 2015. године**

Конкурсна документација има укупно 63 стране.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015), у даљем тексту: Закон, чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.1.2/2015 деловодни број 883/2015, од 07.04.2015.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.1.2/2015 деловодни број 9883-1/2015, од 07.04.2015.године припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку добара – нових путничких возила  
ЈН добара бр. 1.1.2/2015**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	11
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VII	Образац понуде	28
VIII	Модел уговора	37
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	52
X	Образац трошкова припреме понуде	58
XI	Образац изјаве о независној понуди	59
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	60
XIII	Образац меничног овлашћења	61
XIV	Изјава о обезбеђивању финансијске гаранције (бланко соло менице за добро извршење посла)	62
XV	Изјава о обезбеђивању финансијске гаранције (бланко соло менице за отклањање недостатака у гарантном року)	63

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије (скраћени назив: КМСЗТС) (за потребе организационих јединица Наручиоца: Огранка Београд, Огранка Крагујевац и Огранка Ужице)**

Адреса Наручиоца: Београд, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5/г

Интернет страница: [www.kmszts.org.rs](http://www.kmszts.org.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.2/2015 су добра – нова путничка возила, комада 3, за потребе обављања редовних активност и послова КМСЗТС – Огранка Београд, Огранка Крагујевац и Огранка Ужице.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Предметни поступак јавне набавке се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

5. Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку.

6. Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

### 7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Тамара Синђић-Јелесијевић

E - mail адреса: [office@kmszts.org.rs](mailto:office@kmszts.org.rs)

Телефон/факс: 011/3562-107 и 3562-108.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.2/2015 су добра – нова путничка возила, комада 3, за потребе обављања редовних активност и послова КМСЗТС – Огранка Београд, Огранка Крагујевац и Огранка Ужице.

**Назив и ознака из општег речника набавке** (у даљем тексту ОРН)

34110000 - Путнички аутомобил

**2. Партије** – Набавка је обликована по партијама, укупно три партије:

Партија 1 - ново путничко возило, комада 1, за потребе обављања редовних активност и послова КМСЗТС – Огранка Београд. Назив и ознака из ОРН: 34110000 - Путнички аутомобил.

Партија 2 - ново путничко возило, комада 1, за потребе обављања редовних активност и послова КМСЗТС – Огранка Крагујевац. Назив и ознака из ОРН: 34110000 - Путнички аутомобил.

Партија 3 - ново путничко возило, комада 1, за потребе обављања редовних активност и послова КМСЗТС – Огранка Ужице. Назив и ознака из ОРН: 34110000 - Путнички аутомобил.

### 3. Врста оквирног споразума

Наручилац не спроводи поступак јавне набавке ради закључења оквирног споразума.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке бр. 1.1.2/2015 су добра – нова путничка возила, комада 3, за потребе обављања редовних активност и послова Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије – Огранка Београд, Огранка Крагујевац и Огранка Ужице.

Набавка је обликована у три партије:

1. Предмет јавне набавке 1.1.2/2015 партија 1 - ново путничко возило, комада 1, за потребе обављања редовних активност и послова Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије – Огранка Београд, следећих техничких спецификација и обавезне опреме:

<b>ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ КМСЗТС-ОГРАНКА БЕОГРАД</b>
<b>а) НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО, КОМАДА 1</b>
<b>б) ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ: 2015. ГОДИНА</b>
<b>ОБАВЕЗНЕ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ:</b>

Тип возила	<i>Путничко возило</i>
Врста погонског горива	<i>Бензин</i>
Број цилиндра	<i>4, Турбо мотор</i>
Радна запремина мотора	<i>1190 cm<sup>3</sup> ± 10 cm<sup>3</sup></i>
Снага мотора у KW	<i>61± 5 kW</i>
Број врата	<i>5</i>
Број седишта	<i>5</i>
Тип мењача	<i>Мануелни 5-брзина</i>
Минимална спољна висина возила	<i>Минимално 1460 mm</i>
Минимална ширина возила	<i>Минимално 1700 mm</i>
Дужина возила	<i>Од 4450 mm до 4500 mm</i>
Међуосовинско растојање	<i>Од 2600 mm до 2640 mm</i>
Запремина пртљажног простора	<i>Минимално 550 л</i>
Боја возила	<i>Металик</i>
Погон	<i>Напред</i>
Гаранција	<i>Минимум 4 године или 120.000</i>

	<i>пређених километара од дана испоруке</i>	
<b>Запремин резервоара</b>	<i>Преко 50 л</i>	
<b>Генерација мотора</b>	<i>Минимална Еуро 6</i>	
<b>Година производње</b>	<i>2015. година</i>	
<b>ОБАВЕЗНА ОПРЕМА</b>		
• Алуминијумске фелне –минимум 15 "	<i>ДА</i>	
• Темпомат	<i>ДА</i>	
• Climatronic – клима уређај са електронском регулацијом	<i>ДА</i>	
• Електро подизачи предњих и задњих стакала	<i>ДА</i>	
• Maxi dot	<i>ДА</i>	
• Радио апарат фабрички	<i>ДА</i>	
• 4 – краки мултифункционални кожни волан за радио	<i>ДА</i>	
• Предњи наслон за руку	<i>ДА</i>	
• Електро подесиви спољашњи ретровизори са грејачима	<i>ДА</i>	
• ESC	<i>ДА</i>	
• Airbag за возача и сувозача, сувозачев airbag са деактивацијом	<i>ДА</i>	
• Предњи бочни airbag – ови	<i>ДА</i>	
• Три сигурносна појаса позади на задњем седишту	<i>ДА</i>	
• Предња светла за маглу	<i>ДА</i>	
• Диск кочнице позади	<i>ДА</i>	

**Рок испоруке добара** – не дужи од 90 дана од дана закључења уговора.

**Место испоруке:** На адреси, односно у седишту Понуђача.

**Гарнтни рок:** Минимум 4 године или 120.000 пређених километара од дана испоруке добара.

Предмет набавке мора бити усаглашен са карактеристикама из поглавља III – Врсте, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара.

Путничка возила се испоручују са извршеним техничким прегледом и припремљеном комплетном документацијом потребном за регистрацију. Сви трошкови за припрему потребне документације су укључени у понуђену цену.

Путничка возила морају поседовати резервни точак, сет резервних сијалица, дизалицу, знак за обележавање возила заустављеног на коловозу пута – троугао.

Техничка документација мора бити на српском језику (Упутство за одржавање и експлоатацију

2. Предмет јавне набавке 1.1.2/2015 партија 2 - ново путничко возило, комада 1, за потребе обављања редовних активност и послова Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије – Огранка Крагујевац, следећих техничких спецификација и обавезне опреме:

<b>ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ КМСЗТС-ОГРАНКА КРАГУЈЕВАЦ</b>
<b>а) НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО КОМАДА 1</b>
<b>б) ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ: 2015. ГОДИНА</b>
<b>ОБАВЕЗНЕ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ:</b>

Тип возила	<i>Путничко возило</i>
Врста погонског горива	<i>Бензин</i>
Број цилиндра	<i>4, Турбо мотор</i>
Радна запремина мотора	<i>1190 cm<sup>3</sup> ± 10 cm<sup>3</sup></i>
Снага мотора у KW	<i>61± 5 kW</i>
Број врата	<i>5</i>
Број седишта	<i>5</i>
Тип мењача	<i>Мануелни 5+1 -брзина</i>
Погон	<i>Напред</i>
Међуосовинско растојање	<i>Од 2600 mm до 2640 mm</i>
Запремина пртљажног простора	<i>Минимално 550 л</i>
Боја возила	<i>Металик</i>
Запремин резервоара	<i>Минимално 55 л</i>
Гаранција	<i>Минимум 4 године или 120.000 пређених километара од дана испоруке</i>
Генерација мотора	<i>Минимална Еуро 6</i>
Година производње	<i>2015. година</i>
Облик каросерије	<i>Лимузина</i>

#### ОБАВЕЗНА ОПРЕМА

• Челичне фелне 15 "	<i>ДА</i>	
• Темпомат	<i>ДА</i>	
• Клима уређај	<i>ДА</i>	
• Електро подизачи предњих стакала	<i>ДА</i>	
• Радио апарат фабрички	<i>ДА</i>	

• Централно закључавање са даљинском командом	<b>ДА</b>	
• Предња светла за маглу	<b>ДА</b>	
• Светлосни сноп подесив по висини	<b>ДА</b>	
• Путни рачунар	<b>ДА</b>	
• Возачево седиште подесиво по висини	<b>ДА</b>	
• Три наслона за главу позади, на задњем седишту	<b>ДА</b>	
• Недељива задња клупа, дељив наслон задњег седишта	<b>ДА</b>	
• Електро подесиви спољашњи ретровизори са грејачима	<b>ДА</b>	
• ESC-електронска контрола стабилности возила	<b>ДА</b>	
• Airbag за возача и сувозача и предњи бочни	<b>ДА</b>	
• Предњи сигурносни појасеви подесиви у три тачке	<b>ДА</b>	
• Серво волан подесив у две осе	<b>ДА</b>	
• Три сигурносна појаса позади, на задњем седишту	<b>ДА</b>	
• Day light	<b>ДА</b>	
• Пакет за пушаче	<b>ДА</b>	
• Диск кочнице позади	<b>ДА</b>	
• Подсетник сигурносног појаса возача	<b>ДА</b>	
• Предњи наслон за руку	<b>ДА</b>	

**Рок испоруке добара** – не дужи од 90 дана од дана закључења уговора.

**Место испоруке:** На адреси, односно у седишту Понуђача.

**Гарнтни рок:** Минимум 4 године или 120.000 пређених километара од дана испоруке добара.

Предмет набавке мора бити усаглашен са карактеристикама из поглавља III – Врсте, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара.

Путничка возила се испоручују са извршеним техничким прегледом и припремљеном комплетном документацијом потребном за регистрацију. Сви трошкови за припрему потребне документације су укључени у понуђену цену.

Путничка возила морају поседовати резервни точак, сет резервних сијалица, дизалицу, знак за обележавање возила заустављеног на коловозу пута – троугао.

Техничка документација мора бити на српском језику (Упутство за одржавање и експлоатацију



3. Предмет јавне набавке 1.1.2/2015 партија 3 - ново путничко возило, комада 1, за потребе обављања редовних активност и послова Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије – Огранка Ужице, следећих техничких спецификација и обавезне опреме:

<b>ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ КМСЗТС-ОГРАНКА УЖИЦЕ</b>
<b>а) НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО КОМАДА 1</b>
<b>б) ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ: 2015. ГОДИНА</b>
<b>ОБАВЕЗНЕ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ:</b>

Тип возила	<i>Путничко возило</i>
Врста погонског горива	<i>Бензин</i>
Број цилиндра	<i>4, Турбо мотор</i>
Радна запремина мотора	<i>1190 cm<sup>3</sup> ± 10 cm<sup>3</sup></i>
Снага мотора у KW	<i>61± 5 kW</i>
Број врата	<i>5</i>
Број седишта	<i>5</i>
Тип мењача	<i>Мануелни 5+1 -брзина</i>
Погон	<i>Напред</i>
Међуосовинско растојање	<i>Од 2600 mm до 2640 mm</i>
Запремина пртљажног простора	<i>Минимално 550 л</i>
Боја возила	<i>Металик</i>
Запремин резервоара	<i>Минимално 55 л</i>
Гаранција	<i>Минимум 4 године или 120.000 пређених километара од дана испоруке</i>
Генерација мотора	<i>Минимална Еуро 6</i>
Година производње	<i>2015. година</i>
Облик каросерије	<i>Лимузина</i>

#### ОБАВЕЗНА ОПРЕМА

• Челичне фелне 15 "	<i>ДА</i>	
• Темпомат	<i>ДА</i>	
• Клима уређај	<i>ДА</i>	
• Електро подизачи предњих стакала	<i>ДА</i>	
• Радио апарат фабрички	<i>ДА</i>	

• Централно закључавање са даљинском командом	<b>ДА</b>	
• Предња светла за маглу	<b>ДА</b>	
• Светлосни сноп подесив по висини	<b>ДА</b>	
• Путни рачунар	<b>ДА</b>	
• Возачево седиште подесиво по висини	<b>ДА</b>	
• Три наслона за главу позади, на задњем седишту	<b>ДА</b>	
• Недељива задња клупа, дељив наслон задњег седишта	<b>ДА</b>	
• Електро подесиви спољашњи ретровизори са грејачима	<b>ДА</b>	
• ESC-електронска контрола стабилности возила	<b>ДА</b>	
• Airbag за возача и сувозача и предњи бочни	<b>ДА</b>	
• Предњи сигурносни појасеви подесиви у три тачке	<b>ДА</b>	
• Серво волан подесив у две осе	<b>ДА</b>	
• Три сигурносна појаса позади, на задњем седишту	<b>ДА</b>	
• Day light	<b>ДА</b>	
• Пакет за пушаче	<b>ДА</b>	
• Диск кочнице позади	<b>ДА</b>	
• Подсетник сигурносног појаса возача	<b>ДА</b>	
• Предњи наслон за руку	<b>ДА</b>	

**Рок испоруке добара** – не дужи од 90 дана од дана закључења уговора.

**Место испоруке:** На адреси, односно у седишту Понуђача.

**Гарнтни рок:** Минимум 4 године или 120.000 пређених километара од дана испоруке добара.

Предмет набавке мора бити усаглашен са карактеристикама из поглавља III – Врсте, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара.

Путничка возила се испоручују са извршеним техничким прегледом и припремљеном комплетном документацијом потребном за регистрацију. Сви трошкови за припрему потребне документације су укључени у понуђену цену.

Путничка возила морају поседовати резервни точак, сет резервних сијалица, дизалицу, знак за обележавање возила заустављеног на коловозу пута – троугао.

Техничка документација мора бити на српском језику (Упутство за одржавање и експлоатацију)

***IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО  
ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У  
СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА***

Наручилац не спроводи набавку финансијских услуга, тако да не постоји техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности.

## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Да Понуђач располаже довољним техничким капацитетом, односно да поседује уговор или одговарајући правни акт из којег се види да је понуђач, од стране произвођача возила која нуди, овлашћени продавац/дистрибутер возила; да може да нуди фабричку гаранцију и да јесте овлашћен сервисер, или да може да ангажује овлашћеног сервисера.
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  
Предузетници и физичка лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

### **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

## **Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

## **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова**, из чл. 76. Закона, за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) фотокопија уговора или одговарајућег правног акта са произвођачем (комисија Наручиоца може тражити оригинал уговора или одговарајућег правног акта на увид), а из кога следи:

- да је понуђач овлашћени продавац/дистрибутер возила;
- да може да нуди фабричку гаранцију и
- да јесте овлашћен сервисер, или да може да ангажује овлашћеног сервисера.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу:** Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-Г, 11090 Београд, са знаком:

„Понуда за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015 Партија 1 - НЕ ОТВАРАТИ”.

„Понуда за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015 Партија 2 - НЕ ОТВАРАТИ”.

„Понуда за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015 Партија 3 - НЕ ОТВАРАТИ”.

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ:** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.05.2015.године, до 10.00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Јавно отварање понуда** ће се одржати након истека рока за подношење понуда, **дана 25.05.2015. године, са почетком у 11.00 часова**, у службеним просторијама Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г, у Београду.

Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица.



У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка отварања понуда представници понуђача који присуствују отварању понуда дужна су да предају Комисији за јавне набавке овлашћење за заступање понуђача.

Записник о отварању понуда потписују сви чланови комисије и овлашћени представници понуђача.

Понуда мора да садржи:

- **Образац Понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.
- **Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона о јавним набавкама у поступку јавне набавке мале вредности** - попуњену, печатом оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача.  
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.  
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
- **Изјаву понуђача о поштовању обавеза из чл. 75., став 2. Закона о јавним набавкама**- попуњену, печатом оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача.  
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- **Доказе** о испуњености **обавезних услова из члана 75 и додатних услова из члана 76, прописаних чланом 77.** Закона о јавним набавкама и прописаних конкурсном документацијом Наручиоца за јавну набавку добара 1.1.2/2015 у Одељку V под називом: „Услови за учешће из члана 75. и 76 Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова“.
- обрасце и доказе који се захтевају од понуђача, групе понуђача односно ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.
- **Модел уговора** - попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.
- **Образац структуре цене** - попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.
- **Образац Изјаве о независној понуди** - попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- **Бланко соли меницу за озбиљност понуде**, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача.
- Попуњено, потписано и оверено **менично овлашћење**.
- Фотокопију **Потврде НБС о регистрацији менице за озбиљност понуде**.
- **Изјаву о обезбеђивању финансијске гаранције**, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача и оверену печатом, о достављању бланко соло менице за добро извршење посла.

- **Изјаву о обезбеђивању финансијске гаранције, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача и оверену печатом, о достављању бланко соло менице за отклањање недостатака у гарантном року.**
- **Доказ о испуњености додатних услова:**
  - 1) **фотокопију уговора или одговарајућег правног акта са произвођачем (комисија Наручиоца може тражити оригинал уговора или одговарајућег правног акта на увид), а из кога следи:**
    - **да је понуђач овлашћени продавац/дистрибутер возила;**
    - **да може да нуди фабричку гаранцију и**
    - **да јесте овлашћен сервисер, или да може да ангажује овлашћеног сервисера.**

### **3. ПАРТИЈЕ**

Набака је обликована у 3 партије.

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
- Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-Г, 11090 Београд, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015 Партија 1- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015  
Партија 2- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015  
Партија 3- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015  
Партија 1- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**Допуна понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015  
Партија 2- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**Допуна понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015  
Партија 3- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015  
Партија 1- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015  
Партија 2- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015  
Партија 3- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр.  
1.1.2./2015 Партија 1- НЕ ОТВАРАТИ”.**

**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр.  
1.1.2./2015 Партија 2- НЕ ОТВАРАТИ”.**

**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – ново путничко возило, ЈН бр.  
1.1.2./2015 Партија 3- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања: не дужи 15 дана од дана испоставе фактуре од стране понуђача, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок: минимун 4 године или 120.000 пређених километара од дана испоруке добара.

### **9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара**

Рок испоруке добара: не може бити дужи од 90 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке добара: На адреси, односно у седишту Понуђача.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Понуда са варијантама није дозвољена.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Понуђач је дужан да у понуди достави:**

- 12.1. **Бланко соло меницу за озбиљност понуде**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив" у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено попуњено и оверено Менично овлашћење – писмо (образац у прилогу), са назначеним износом од 10% од укупне понуђене цене без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче (за време трајања важења понуде) опозове или измени своју понуду; ако понуђач, коме је додељен уговор о јавној набавци, благовремено не потпише уговор о јавној набавци; ако понуђач, коме је додељен уговор о јавној набавци, не поднесе бланко соло меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Меница ће се сматрати неисправном ако не садржи све наведене елементе.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави бланко соло меницу за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**12.2.** Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави **Изјаву о достављању бланко соло менице за добро извршење посла**, у којој изјављује да ће, уколико њему буде додељен уговор о јавној набавци, приликом закључења уговора, или најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, доставити бланко соло меницу за добро извршење посла као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са клаузолуом: "безусловна" и "платива на први позив", са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

**12.3.** **Бланко соло меницу за добро извршење посла**, која мора бити регистрована код Народне банке Србије - Изабрани понуђач се обавезује да **у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора**, преда наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Бланко соло меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављено и Менично овлашћење које мора бити оверено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**12.4.** **Бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року** - Изабрани понуђач се обавезује да **у тренутку потписивања уговора или најкасније приликом примопредаје предмета уговора** преда наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока у којем понуђач гарантује да ће испоручени предмет исправно радити. Уз меницу мора бити достављено и Менично овлашћење које мора бити оверено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за отклањање грешака у гарантном року мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Улица Пилота Михајла Петровића бр 5-г, 11090 Београд електронске поште на е-mail [office@kmszts.org.rs](mailto:office@kmszts.org.rs) или факсом на број 011/3562-107 ил 3562-108, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015 Партија 1**” или

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015 Партија 2**” или

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН добара – ново путничко возило, ЈН бр. 1.1.2./2015 Партија 3**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.



## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понућену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају да је у две или више понуда понућен исти гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају да је у две или више понуда понућен исти рок испоруке, као најповољнија понуда биће изабрана понуда путем жреба.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

**Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.**

**Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.**

**Захтев за заштиту права се доставља** непосредно, електронском поштом на e-mail [office@kmszts.org.rs](mailto:office@kmszts.org.rs) или факсом на број 011/3562-107 или 3562-108, или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г, 11090 Београд.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за

подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, за јавну набавку добара –новог путничког возила, ЈН број 1.1.2/2015, Партија бр. \_\_\_\_\_ (навести број партије 1, 2 или 3)

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса и место седишта понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Назив и шифра делатности:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ: (Заокружити начин подношења понуде)

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. ПОНУДА БР. \_\_\_\_\_, ОД \_\_\_\_\_ године

По јавној набавци добара бр. 1.1.2/2015

Јавна набавка добара бр. 1.1.2/2015- Партија 1

– НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО – КОМАДА 1  
за потребе КМСЗТС Огранка Београд

Ред бр.	Предмет набавке	Марка и тип возила	Јединица мере	Количина	Укупна цена без ПДВ-а у	Укупна цена са ПДВ-ом
1	НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО- у складу са техничком спецификацијом и обавезном опремом (страна 5. и 6. конкурсне документације)		КОМ	1		

<b>Рок и начин плаћања</b> (не дужи од 15 дана од дана испоставе фактуре од стране понуђача, на основу документа о испоруци добара који испоставља понуђач; уплата се врши на рачун Понуђача)	_____, од дана испоставе фактуре од стране понуђача, на основу документа о испоруци добара који испоставља понуђач; уплата се врши на рачун Понуђача.
<b>Процент вредности набавке који ће вршити подизвођач</b>	_____% Попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем
<b>Рок важења понуде</b> (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана, од дана отварања понуде
<b>Рок испоруке добара</b> (не дужи од 90 дана од дана закључења уговора)	_____ дана, од дана закључења уговора

<b>Гарантни рок</b> (минимум 4 године или 120.000 пређених километара од дана испоруке добара	_____ година или _____ пређених километара, од дана испоруке добара
<b>Место испоруке</b>	На адреси, односно у седишту Понуђача
<b>Износ увозне царине и друге дажбине који је већ обухваћен у понуђеној цени</b>	_____

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуду сачинити у складу са техничком спецификацијом и обавезном опремом добра које је предмет јавне набавке. Техничка спецификација и обавезна опрема добра које је предмет набавке је саставни део конкурсне документације.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Цена мора да садржи све трошкове и попусте понуђача.

Понуђена путничка возила морају обавезно да одговарају техничкој спецификацији и обавезној опреми која је саставни део конкурсне документације.

Уз образац понуде обавезно доставити и спецификацију техничких карактеристика понуђеног возила.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.



5. ПОНУДА БР. \_\_\_\_\_, ОД \_\_\_\_\_ године

По јавној набавци добара бр. 1.1.2/2015

Јавна набавка добара бр. 1.1.2/2015- Партија 2

– НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО – КОМАДА 1  
за потребе КМСЗТС Огранка Крагујевац

Ред бр.	Предмет набавке	Марка и тип возила	Јединица мере	Количина	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО- у складу са техничком спецификацијом и обавезном опремом (страна 7. и 8. конкурсне документације)		КОМ	1		

<b>Рок и начин плаћања</b> (не дужи од 15 дана од дана испоставе фактуре од стране понуђача, на основу документа о испоруци добара који испоставља понуђач; уплатом на рачун Понуђача)	_____, од дана испоставе фактуре од стране понуђача, на основу документа о испоруци добара који испоставља понуђач; уплатом на рачун Понуђача.
<b>Процент вредности набавке који ће вршити подизвођач</b>	_____% Попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем
<b>Рок важења понуде</b> (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана, од дана отварања понуде
<b>Рок испоруке добара</b> (не дужи од 90 дана од дана закључења уговора)	_____ дана, од дана закључења уговора

<b>Гарантни рок</b> (минимум 4 године или 120.000 пређених километара од дана испоруке добара	_____ година или _____ пређених километара, од дана испоруке добара
<b>Место испоруке</b>	На адреси, односно у седишту Понуђача
<b>Износ увозне царине и друге дажбине који је већ обухваћен у понуђеној цени</b>	_____

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуду сачинити у складу са техничком спецификацијом и обавезном опремом добра које је предмет јавне набавке. Техничка спецификација и обавезна опрема добра које је предмет набавке је саставни део конкурсне документације.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Цена мора да садржи све трошкове и попусте понуђача.

Понуђена путничка возила морају обавезно да одговарају техничкој спецификацији и обавезној опреми која је саставни део конкурсне документације.

Уз образац понуде обавезно доставити и спецификацију техничких карактеристика понуђеног возила.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

5. ПОНУДА БР. \_\_\_\_\_, ОД \_\_\_\_\_ године

По јавној набавци добара бр. 1.1.2/2015

Јавна набавка добара бр. 1.1.2/2015- Партија 3

– НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО – КОМАДА 1  
за потребе КМСЗТС Огранка Ужице

Ре д бр.	Предмет набавке	Марка и тип возила	Јединица мере	Количина	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО- у складу са техничком спецификацијом и обавезном опремом (страна 9. и 10. конкурсне документације)		КОМ	1		

<b>Рок и начин плаћања</b> (не дужи од 15 дана од дана испоставе фактуре од стране понуђача, на основу документа о испоруци добара који испоставља понуђач; уплатом на рачун Понуђача)	_____, од дана испоставе фактуре од стране понуђача, на основу документа о испоруци добара који испоставља понуђач; уплатом на рачун Понуђача.
<b>Процент вредности набавке који ће вршити подизвођач</b>	_____% Попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем
<b>Рок важења понуде</b> (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана, од дана отварања понуде
<b>Рок испоруке добара</b> (не дужи од 90 дана од дана закључења уговора)	_____ дана, од дана закључења уговора

<b>Гарантни рок</b> (минимум 4 године или 120.000 пређених километара од дана испоруке добара	_____ година или _____ пређених километара, од дана испоруке добара
<b>Место испоруке</b>	На адреси, односно у седишту Понуђача
<b>Износ увозне царине и друге дажбине који је већ обухваћен у понуђеној цени</b>	_____

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуду сачинити у складу са техничком спецификацијом и обавезном опремом добра које је предмет јавне набавке. Техничка спецификација и обавезна опрема добра које је предмет набавке је саставни део конкурсне документације.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Цена мора да садржи све трошкове и попусте понуђача.

Понуђена путничка возила морају обавезно да одговарају техничкој спецификацији и обавезној опреми која је саставни део конкурсне документације.

Уз образац понуде обавезно доставити и спецификацију техничких карактеристика понуђеног возила.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### У Г О В О Р о јавној набавци добара бр. 1.1.2/2015, Партија 1

#### КУПОПРОДАЈА НОВОГ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА за потребе КМСЗТС Огранка Београд

**Закључен између:**

**1. Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије (за Огранак Београд)**

са седиштем у Београду, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-а (седиште Огранка Београд: у Београду, Улица Палмотићева бр. 16-а/ III спрат)

ПИБ: 104790945 Матични број: 17675729

Број рачуна: 160-279479-10 Назив банке: Банка Интеса,

Телефон/телефакс: 011/3562-107 (Огранак Београд 011/322-36-31)

коју заступа Радмила Угрица, директор КМСЗТС

**(у даљем тексту: Купац),**

и

**2. ....**

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

**(у даљем тексту: Продавац)**

Основ уговора:

Јавна набавка добара број: 1.1.2/2015, партија 1

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују :

1.1. да је Купац на основу одредаба Закона о јавној набавци покренуо поступак набавке и на основу позива за подношење понуда спровео отворени поступак по члану 32 ЗЈН.

1.2. Да је Продавац дана \_\_\_\_\_ доставио понуду број \_\_\_\_\_ која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог уговора и његов је саставни део.

1.3. Да понуда Продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора.

1.4. Да је Купац у складу са чл. 108 ЗЈН, на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, изабрао Продавца за испоруку добара наведених у чл. 2 овог Уговора.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка новог путничког возила, комада 1, за потребе Купца, марке \_\_\_\_\_, тип возила \_\_\_\_\_, радна запремина мотора \_\_\_\_\_ cm<sup>3</sup>, снага мотора \_\_\_\_\_ kw, број седишта \_\_\_\_\_, број врата \_\_\_\_\_, међуосовинско растојање \_\_\_\_\_ mm, запремина резервоара \_\_\_\_\_ л, запремина пртљажног простора \_\_\_\_\_ л, боја \_\_\_\_\_, у свему према техничкој спецификацији и наведеној обавезној опреми у конкурсној документацији Купца и понуди Продавца поднете у поступку јавне набавке добара бр. 1.1.2/2015, Партија 1 која чини саставни део овог Уговора.

## ЦЕНА

### Члан 3.

Укупна уговорна купопродајна цена новог путничког возила, описаног у члану 2. овог Уговора, износи \_\_\_\_\_ динара, (словима \_\_\_\_\_ динара) без ПДВ-а.

Укупна уговорна купопродајна цена новог путничког возила, описаног у члану 2. овог Уговора, износи \_\_\_\_\_ динара, (словима \_\_\_\_\_ динара), са ПДВ-ом.

У цену су укључени сви трошкови за припрему документације потребне за регистрацију новог путничког возила које је предмет уговора.

Исплату уговорене купопродајне цене Купац ће извршити на текући рачун Продавца, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоставе фактуре од стране Продавца, на основу документа о испоруци добара који испоставља Продавац.

Код испостављања фактуре продавац се позива на број уговора.

### Члан 4.

Продавац се обавезује да у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора, преда Купцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Бланко соло меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност мрнице за добро извршење посла мора да се продужи.

Бланко соло меница мора бити регистрована код НБС. Уз меницу понуђач је дужан да достави и Менично овлашћење које мора бити оверено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа.

Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Купац не може вратити меницу продавцу док се уговор не реализује у целости.

### Члан 5.

Продавац се обавезује да у тренутку потписивања уговора или најкасније приликом примопредаје предмета уговора преда Купцу бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока у којем понуђач гарантује да ће испоручени предмет исправно радити. Уз меницу мора бити достављено Менично овлашћење које мора бити оверено и потписано од стране овлашћеног лица Продавца. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за отклањање грешака у гарантном року мора да се продужи.

Купац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Купац не може вратити меницу продавцу пре истека рока трајања.

## **РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА – ИСПОРУКЕ И НАЧИНА ИЗВРШЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 6.**

Продавац се обавезује да Купцу испоручи предмет уговора према квалитету и карактеристикама који су одређени у конкурсној документацији, односно у спецификацији, са обавезном опремом, и понуди Продавца, према важећим стандардима квалитета.

Продавац се обавезује да Купцу испоручи предмет овог уговора, описаног у члану 2. Уговора, у рок од \_\_\_\_\_ дана, од дана закључења уговора.

### **Члан 7.**

Предмет уговора – ново путничко возило се испоручује са извршеним техничким прегледом и припремљеном комплетном документацијом потребном за регистрацију.

Предмет уговора ново путничко возило мора поседовати резервни точак, сет резервних сијалица, дизалицу, знак за обележавање возила заустављеног на коловозу пута – троугао.

Техничка документација мора бити на српском језику (Упутство за одржавање и експлоатацију).

## **КВАЛИТАТИВАН И КВАНТИТАТИВАН ПРИЈЕМ**

### **Члан 8.**

Продавац се обавезује да сноси потпуну одговорност за квалитет предмета уговарања, без обзира да ли Купац врши или не пријемно контролисање и испитивање. Продавац се обавезује да надокнади све трошкове које би Купац директно или индиректно имао због неодговарајућег квалитета предмета уговарања.

## **ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

### **Члан 9.**

Продавац гарантује квалитет испоручених добара и да ће испоручени предмет исправно радити у гарантном року од \_\_\_\_\_ година или \_\_\_\_\_ пређених километара, од дана испоруке добара, који је прописан техничким нормативима и стандардима предвиђеним за предмет набавке.

Гаранција важи под условима предвиђеним у прихваћеној понуди означеној у члану 1. уговора.

Продавац се обавезује да за купљено возило обезбеди сервисирање у гарантном року.

У случају рекламације на испорученим добрима, као и евентуалних недостатака након пријема добара (скривених недостатака) примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима који регулишу ту област.

#### **Члан 10.**

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

### **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА**

#### **Члан 11.**

Овај уговор може бити измењен или допуњен само уз сагласност уговорних страна, закључењем Анекса овог уговора, у писаној форми, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, а у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гл. РС" бр. 124/2012 и 14/2015).

Измене и допуне Уговора се не односе на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 12.**

Свака уговорна страна има право да раскине овај Уговор у случају неиспуњења и неизвршења уговорних обавеза друге уговорне стране

### **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

#### **Члан 13.**

Све евентуалне спорове који настану у току реализације овог Уговора, уговорне стране ће решавати мирним путем- споразумно, у духу добрих пословних обичаја и односа.

У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 14.**

Уговорне стране сагласно констатују да ће се на сва питања која нису регулисана овим Уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима, као и други позитивно-правни прописи који регулишу ову материју.

#### **Члан 15.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

#### **Члан 16.**

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерака, од којих два (2) примерка за Продавца, а четири (4) примерка за Купца.

#### **Члан 17.**



Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове слободне воље.

**ЗА ПРОДАВЦА**

**ЗА КУПЦА**

**КМСЗТС – Огранак Београд**

---

Директор

---

Директор

**Напомена:**

Понуђач је дужан да попуни образац модела уговора и да овлашћено лице потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Понуђач попуњава податке за другог понуђача или подизвођача само у случају да понуду подноси група понуђача или да понуду подноси понуђач са подизвођачем.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### У Г О В О Р о јавној набавци добара бр. 1.1.2/2015, Партија 2

#### КУПОПРОДАЈА НОВОГ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА за потребе КМСЗТС Огранка Крагујевац

Закључен између:

**1. Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије (за Огранак Крагујевац)**

са седиштем у Београду, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г (седиште Огранка Крагујевац: у Крагујевцу, Улица Града Сирена бр. 2-а)

ПИБ: 104790945 Матични број: 17675729

Број рачуна: 150-16155-76 Назив банке: Среда банка

Телефон/телефакс: 011/3562-107 (Огранак Крагујевац 034/364-368)

коју заступа Радмила Угрица, директор КМСЗТС

(у даљем тексту: **Купац**),

и

**2. ....**

.....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Продавац**)

Основ уговора:

Јавна набавка добара број: 1.1.2/2015, партија 2

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

## УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују :

1.1. да је Купац на основу одредаба Закона о јавној набавци покренуо поступак набавке и на основу позива за подношење понуда спровео отворени поступак по члану 32 ЗЈН.

1.2. Да је Продавац дана \_\_\_\_\_ доставио понуду број \_\_\_\_\_ која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог уговора и његов је саставни део.

1.3. Да понуда Продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора.

1.4. Да је Купац у складу са чл. 108 ЗЈН, на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, изабрао Продавца за испоруку добара наведених у чл. 2 овог Уговора.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка новог путничког возила, комада 1, за потребе Купца, марке \_\_\_\_\_, тип возила \_\_\_\_\_, радна запремина мотора \_\_\_\_\_ cm<sup>3</sup>, снага мотора \_\_\_\_\_ kw, број седишта \_\_\_\_\_, број врата \_\_\_\_\_, међуосовинско растојање \_\_\_\_\_ mm, запремина резервоара \_\_\_\_\_ л, запремина пртљажног простора \_\_\_\_\_ л, боја \_\_\_\_\_, у свему према техничкој спецификацији и наведеној обавезној опреми у конкурсној документацији Купца и понуди Продавца поднете у поступку јавне набавке добара бр. 1.1.2/2015, Партија 1 која чини саставни део овог Уговора.

## ЦЕНА

### Члан 3.

Укупна уговорна купопродајна цена новог путничког возила, описаног у члану 2. овог Уговора, износи \_\_\_\_\_ динара, (словима \_\_\_\_\_ динара) без ПДВ-а.

Укупна уговорна купопродајна цена новог путничког возила, описаног у члану 2. овог Уговора, износи \_\_\_\_\_ динара, (словима \_\_\_\_\_ динара), са ПДВ-ом.

У цену су укључени сви трошкови за припрему документације потребне за регистрацију новог путничког возила које је предмет уговора.

Исплату уговорене купопродајне цене Купац ће извршити на текући рачун Продавца, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоставе фактуре од стране Продавца, на основу документа о испоруци добара који испоставља Продавац.

Код испостављања фактуре продавац се позива на број уговора.

### Члан 4.

Продавац се обавезује да у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора, преда Купцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Бланко соло меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност мрнице за добро извршење посла мора да се продужи.

Бланко соло меница мора бити регистрована код НБС. Уз меницу понуђач је дужан да достави и Менично овлашћење које мора бити оверено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа.

Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница

не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Купац не може вратити меницу продавцу док се уговор не реализује у целости.

#### **Члан 5.**

Продавац се обавезује да у тенутку потписивања уговора или најкасније приликом примопредаје предмета уговора преда Купцу бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока у којем понуђач гарантује да ће испоручени предмет исправно радити. Уз меницу мора бити достављено Менично овлашћење које мора бити оверено и потписано од стране овлашћеног лица Продавца. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за отклањање грешака у гарантном року мора да се продужи.

Купац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Купац не може вратити меницу продавцу пре истека рока трајања.

### **РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА – ИСПОРУКЕ И НАЧИНА ИЗВРШЕЊА УГОВОРА**

#### **Члан 6.**

Продавац се обавезује да Купцу испоручи предмет уговора према квалитету и карактеристикама који су одређени у конкурсној документацији, односно у спецификацији, са обавезном опремом, и понуди Продавца, према важећим стандардима квалитета.

Продавац се обавезује да Купцу испоручи предмет овог уговора, описаног у члану 2. Уговора, у рок од \_\_\_\_\_ дана, од дана закључења уговора.

#### **Члан 7.**

Предмет уговора – ново путничко возило се испоручује са извршеним техничким прегледом и припремљеном комплетном документацијом потребном за регистрацију.

Предмет уговора ново путничко возило мора поседовати резервни точак, сет резервних сијалица, дизалицу, знак за обележавање возила заустављеног на коловозу пута – троугао.

Техничка документација мора бити на српском језику (Упутство за одржавање и експлоатацију).

### **КВАЛИТАТИВАН И КВАНТИТАТИВАН ПРИЈЕМ**

#### **Члан 8.**

Продавац се обавезује да сноси потпуну одговорност за квалитет предмета уговарања, без обзира да ли Купац врши или не пријемно контролисање и испитивање. Продавац се обавезује да надокнади све трошкове које би Купац директно или индиректно имао због неодговарајућег квалитета предмета уговарања.

### **ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

#### **Члан 9.**

Продавац гарантује квалитет испоручених добара и да ће испоручени предмет исправно радити у гарантном року од \_\_\_\_\_ година или \_\_\_\_\_

пређених километара, од дана испоруке добара, који је прописан техничким нормативима и стандардима предвиђеним за предмет набавке.

Гаранција важи под условима предвиђеним у прихваћеној понуди означеној у члану 1. уговора.

Продавац се обавезује да за купљено возило обезбеди сервисирање у гарантном року.

У случају рекламације на испорученим добрима, као и евентуалних недостатака након пријема добара (скривених недостатака) примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима који регулишу ту област.

#### **Члан 10.**

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

### **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА**

#### **Члан 11.**

Овај уговор може бити измењен или допуњен само уз сагласност уговорних страна, закључењем Анекса овог уговора, у писаној форми, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, а у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гл. РС" бр. 124/2012 и 14/2015).

Измене и допуне Уговора се не односе на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 12.**

Свака уговорна страна има право да раскине овај Уговор у случају неиспуњења и неизвршења уговорних обавеза друге уговорне стране

### **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

#### **Члан 13.**

Све евентуалне спорове који настану у току реализације овог Уговора, уговорне стране ће решавати мирним путем- споразумно, у духу добрих пословних обичаја и односа.

У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 14.**

Уговорне стране сагласно констатују да ће се на сва питања која нису регулисана овим Уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима, као и други позитивно-правни прописи који регулишу ову материју.

#### **Члан 15.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

**Члан 16.**

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерака, од којих два (2) примерка за Продавца, а четири (4) примерка за Купца.

**Члан 17.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове слободне воље.

**ЗА ПРОДАВЦА**

**ЗА КУПЦА**

**КМСЗТС – Огранак Крагујевац**

---

Директор

---

Директор

**Напомена:**

Понуђач је дужан да попуни образац модела уговора и да овлашћено лице потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Понуђач попуњава податке за другог понуђача или подизвођача само у случају да понуду подноси група понуђача или да понуду подноси понуђач са подизвођачем.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### У Г О В О Р о јавној набавци добара бр. 1.1.2/2015, Партија 3

#### КУПОПРОДАЈА НОВОГ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА за потребе КМСЗТС Огранка Ужице

Закључен између:

**1. Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије (за  
Огранак Ужице)**

са седиштем у Београду, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г (седиште Огранка  
Ужице: у Ужицу, Улица Метоксијска бр. 12)

ПИБ: 104790945 Матични број: 17675729

Број рачуна: 355-1108519-22 Назив банке: Војвођанска банка

Телефон/телефакс: 011/3562-107 (Огранак Ужице 031/524-717)

коју заступа Радмила Угрица, директор КМСЗТС

**(у даљем тексту: Купац),**

и

**2. ....**

са седиштем у ....., улица .....

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

**(у даљем тексту: Продавац)**

Основ уговора:

Јавна набавка добара број: 1.1.2/2015, партија 3

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

## УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују :

1.1. да је Купац на основу одредаба Закона о јавној набавци покренуо поступак набавке и на основу позива за подношење понуда спровео отворени поступак по члану 32 ЗЈН.

1.2. Да је Продавац дана \_\_\_\_\_ доставио понуду број \_\_\_\_\_ која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог уговора и његов је саставни део.

1.3. Да понуда Продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора.

1.4. Да је Купац у складу са чл. 108 ЗЈН, на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, изабрао Продавца за испоруку добара наведених у чл. 2 овог Уговора.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка новог путничког возила, комада 1, за потребе Купца, марке \_\_\_\_\_, тип возила \_\_\_\_\_, радна запремина мотора \_\_\_\_\_ cm<sup>3</sup>, снага мотора \_\_\_\_\_ kw, број седишта \_\_\_\_\_, број врата \_\_\_\_\_, међуосовинско растојање \_\_\_\_\_ mm, запремина резервоара \_\_\_\_\_ л, запремина пртљажног простора \_\_\_\_\_ л, боја \_\_\_\_\_, у свему према техничкој спецификацији и наведеној обавезној опреми у конкурсној документацији Купца и понуди Продавца поднете у поступку јавне набавке добара бр. 1.1.2/2015, Партија 1 која чини саставни део овог Уговора.

## ЦЕНА

### Члан 3.

Укупна уговорна купопродајна цена новог путничког возила, описаног у члану 2. овог Уговора, износи \_\_\_\_\_ динара, (словима \_\_\_\_\_ динара) без ПДВ-а.

Укупна уговорна купопродајна цена новог путничког возила, описаног у члану 2. овог Уговора, износи \_\_\_\_\_ динара, (словима \_\_\_\_\_ динара), са ПДВ-ом.

У цену су укључени сви трошкови за припрему документације потребне за регистрацију новог путничког возила које је предмет уговора.

Исплату уговорене купопродајне цене Купац ће извршити на текући рачун Продавца, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоставе фактуре од стране Продавца, на основу документа о испоруци добара који испоставља Продавац.

Код испостављања фактуре продавац се позива на број уговора.

### Члан 4.

Продавац се обавезује да у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора, преда Купцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Бланко соло меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност мрнице за добро извршење посла мора да се продужи.

Бланко соло меница мора бити регистрована код НБС. Уз меницу понуђач је дужан да достави и Менично овлашћење које мора бити оверено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа.

Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница



не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Купац не може вратити меницу продавцу док се уговор не реализује у целости.

#### **Члан 5.**

Продавац се обавезује да у тенутку потписивања уговора или најкасније приликом примопредаје предмета уговора преда Купцу бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока у којем понуђач гарантује да ће испоручени предмет исправно радити. Уз меницу мора бити достављено Менично овлашћење које мора бити оверено и потписано од стране овлашћеног лица Праодавца. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за отклањање грешака у гарантном року мора да се продужи.

Купац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Купац не може вратити меницу продавцу пре истека рока трајања.

### **РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА – ИСПОРУКЕ И НАЧИНА ИЗВРШЕЊА УГОВОРА**

#### **Члан 6.**

Продавац се обавезује да Купцу испоручи предмет уговора према квалитету и карактеристикама који су одређени у конкурсној документацији, односно у спецификацији, са обавезном опремом, и понуди Продавца, према важећим стандардима квалитета.

Продавац се обавезује да Купцу испоручи предмет овог уговора, описаног у члану 2. Уговора, у рок од \_\_\_\_\_ дана, од дана закључења уговора.

#### **Члан 7.**

Предмет уговора – ново путничко возило се испоручује са извршеним техничким прегледом и припремљеном комплетном документацијом потребном за регистрацију.

Премет уговора ново путничко возило мора поседовати резервни точак, сет резервних сијалица, дизалицу, знак за обележавање возила заустављеног на коловозу пута – троугао.

Техничка документација мора бити на српском језику (Упутство за одржавање и експлоатацију).

### **КВАЛИТАТИВАН И КВАНТИТАТИВАН ПРИЈЕМ**

#### **Члан 8.**

Продавац се обавезује да сноси потпуну одговорност за квалитет предмета уговарања, без обзира да ли Купац врши или не пријемно контролисање и испитивање. Продавац се обавезује да надокнади све трошкове које би Купац директно или индиректно имао због неодговарајућег квалитета предмета уговарања.

### **ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

#### **Члан 9.**

Продавац гарантује квалитет испоручених добара и да ће испоручени предмет исправно радити у гарантном року од \_\_\_\_\_ година или \_\_\_\_\_ пређених километара, од дана испоруке добара, који је прописан техничким нормативима и стандардима предвиђеним за предмет набавке.

Гаранција важи под условима предвиђеним у прихваћеној понуди означеној у члану 1. уговора.

Продавац се обавезује да за купљено возило обезбеди сервисирање у гарантном року.

У случају рекламације на испорученим добрима, као и евентуалних недостатака након пријема добара (скривених недостатака) примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима који регулишу ту област.

#### **Члан 10.**

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

### **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА**

#### **Члан 11.**

Овај уговор може бити измењен или допуњен само уз сагласност уговорних страна, закључењем Анекса овог уговора, у писаној форми, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, а у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гл. РС" бр. 124/2012 и 14/2015).

Измене и допуне Уговора се не односе на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 12.**

Свака уговорна страна има право да раскине овај Уговор у случају неиспуњења и неизвршења уговорних обавеза друге уговорне стране

### **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

#### **Члан 13.**

Све евентуалне спорове који настану у току реализације овог Уговора, уговорне стране ће решавати мирним путем- споразумно, у духу добрих пословних обичаја и односа.

У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 14.**

Уговорне стране сагласно констатују да ће се на сва питања која нису регулисана овим Уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима, као и други позитивно-правни прописи који регулишу ову материју.

#### **Члан 15.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

#### **Члан 16.**

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерака, од којих два (2) примерка за Продавца, а четири (4) примерка за Купца.

**Члан 17.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове слободне воље.

**ЗА ПРОДАВЦА**

**ЗА КУПЦА**

**КМСЗТС – Огранак Ужице**

---

Директор

---

Директор

**Напомена:**

Понуђач је дужан да попуни образац модела уговора и да овлашћено лице потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Понуђач попуњава податке за другог понуђача или подизвођача само у случају да понуду подноси група понуђача или да понуду подноси понуђач са подизвођачем.

**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

За понуду бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_,

**Јавна набавка добара бр. 1.1.2/2015- Партија 1****– НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО – КОМАДА 1  
за потребе КМСЗТС Огранка Београд**

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
<b>НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО-</b> по техн. специфик и обавезној опреми (страна 5. и 6. конкур. документац ије)	1				
<b>Износ увозне царине и друге дажбине који је већ обухваћен у понуђеној цени</b>					
<b>УКУПНО:</b>					

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Потпис понуђача

Датум:

М.П.

**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

За понуду бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_,

**Јавна набавка добара бр. 1.1.2/2015- Партија 2****– НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО – КОМАДА 1  
за потребе КМСЗТС Огранка Крагујевац**

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
<b>НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО-</b> по техн. специфик и обавезној опреми (страна 7. и 8. конкур. документац ије)	<b>1</b>				
<b>Износ увозне царине и друге дажбине који је већ обухваћен у понуђеној цени</b>					
<b>УКУПНО:</b>					

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Потпис понуђача

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

За понуду бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_,

**Јавна набавка добара бр. 1.1.2/2015- Партија 3****– НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО – КОМАДА 1  
за потребе КМСЗТС Огранка Ужице**

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
<b>НОВО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО-</b> по техн. специфик и обавезној опреми (страна 7. и 8. конкур. документац ије)	1				
<b>Износ увозне царине и друге дажбине који је већ обухваћен у понуђеној цени</b>					
<b>УКУПНО:</b>					

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;



- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Потпис понуђача

Датум:

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

## X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку добара број 1.1.2/2015 партија \_\_\_\_\_ (навести број партије) – ново путничко возило, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.**

Датум:

Потпис понуђача

М.П.

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – ново путничко возило, бр. 1.1.2./2015 партија \_\_\_\_\_ (навести број партије 1, 2 или 3) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач.....,  
*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке добара - новог путничког возила бр. 1.1.2/2015 партија \_\_\_\_\_ *(навести број партије 1, 2 или 3)*, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### **XIII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

**Јавна набавка добара бр. 1.1.2/2015- Партија \_\_\_\_\_ – ново путничко возило**

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

#### **ИЗДАЈЕ**

#### **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

**у поступку јавне набавке добара број 1.1.2/2015 – Партија \_\_\_\_\_ – ново путничко возило**

Предајемо 1 (једну) **бланко соло меницу за озбиљност понуде**, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо \_\_\_\_\_, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% од укупне понуђене цене без ПДВ-а, за предметну партију, а по основу гаранције за озбиљност понуде. Овлашћујемо \_\_\_\_\_, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника, уколико Дужник:

3. понуђач након истека рока за подношење понуда повуче (за време трајања важења понуде) опозове или измени своју понуду;
4. ако понуђач, коме је додељен уговор о јавној набавци, благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
5. ако понуђач, коме је додељен уговор о јавној набавци, не поднесе бланко соло меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату. Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање, чији се потпис налази у ОП обрасцу Дужника. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трас.

Датум \_\_\_\_\_ 2015. године.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

## **XIV ИЗЈАВА О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

Понуђач изјављује да ће као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла наручиоцу предати **бланко соло меницу за добро извршење посла.**

Изабрани понуђач се обавезује да **у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора,** преда наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Бланко соло меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Бланко соло меница мора бити регистрована код НБС. Уз меницу понуђач је дужан да достави и Менично овлашћење које мора бити оверено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац не може вратити меницу понуђачу док се уговор не реализује у целости.

Датум \_\_\_\_\_ 2015. године.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

## **XV ИЗЈАВА О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

Понуђач изјављује да ће као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла наручиоцу предати **бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року.**

Изабрани понуђач се обавезује да **у тентку потписивања уговора или најкасније приликом примопредаје предмета уговора** преда наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: "безусловна" и "платива на први позив". Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока у којем понуђач гарантује да ће испоручени предмет исправно радити. Уз меницу мора бити достављено Менично овлашћење које мора бити оверено и потписано од стране овлашћеног лица. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за отклањање грешака у гарантном року мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Наручилац не може вратити меницу понуђачу пре истека рока трајања.

Датум \_\_\_\_\_ 2015. године.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_