

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Наручилац: Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије

Седиште: Београд, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г

ЈАВНА НАБАВКА – услуга - адвокатске услуге
ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈАВНА НАБАВКА
бр. 1.2.2./2015 Партија 1

АПРИЛ 2015. године

Конкурсна документација има укупно 31. страну.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке редни број 1.2.2./2015 Партија 1, деловодни број 890/2015, од 07.04.2015.г. и Решења о образовању комисије за јавну набавку редни број 1.2.2./2015 Партија 1, дел. бр. 890-1/2015 од 07.04.2015.г., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – услуга - адвокатских услуга ЈН бр. 1.2.2./2015
Партија 1

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Позив за подношење понуде
II	Општи подаци о јавној набавци
III	Подаци о предмету јавне набавке
IV	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац изјаве о непостојању сукоба интереса
Страна	Укупно 31

П О З И В

ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА- АДВОКАТСКИХ УСЛУГА

БР. . 1.2.2./2015 Партија 1

1. Наручилац: Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије (скраћени назив: КМСЗТС).

Адреса седишта: Пилота Михајла Петровића бр. 5-г, Београд.

Интернет страница: www.kmszts.org.rs

2. Врста наручиоца: Индиректни корисници буџетских средстава.

3. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности услуга.

4. Опис предмета јавне набавке: јавна набавка услуга ред. бр. 1.2.2./2015 – партија 1

адвокатске услуге: пружање правне помоћи наручиоцу, пружање стручне помоћи у припреми и изради општих аката, њихових измена и допуна као и других општих и појединачних одлука органа / тела наручиоца, састављање поднесака у име и за рачун наручиоца, присуствовање, по потреби, седницама органа / тела наручиоца и пружање правних услуга и давање писаних и усмених правних савета и мишљења везаних за пословање наручиоца. Назив из ОРН: пословне услуге: право, маркетинг, саветовање, запошљавање, штампање и обезбеђење, ознака из ОРН: 79110000.

Наручилац спроводи поступак јавне набавке услуга бр. 1.2.2./2015 Партија 1, адвокатске услуге се потребе организационе јединице Наручиоца КМСЗТС Огранак Београд, са седиштем у Београду, Улица Палмотићева број 16/а, 3.спрат.

5. Број партија: Јавна набавка је обликована по партијама

6. Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена.

7. Начин преузимања конкурсне документације: на интернет страници наручиоца www.kmszts.org.rs и на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.

8. Начин подношења понуде и рок: Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. **Понуду доставити на адресу:** Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г, Београд, са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуга бр. 1.2.2./2015 Партија 1 – адвокатске услуге, НЕ ОТВАРАТИ”.

Рок за достављање понуде: Понуда се сматра благовременом уколико је примљена на

наведеној адреси до 17.04.2015. године, до 14.00 часова.

9. Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање понуда ће се одржати, дана **20.04.2015. г., у 09.00 часова**, у седишту наручиоца Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије, у Београду, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г. Јавном отварању понуда могу присуствовати представници свих понуђача, као и друга заинтересована лица.

10. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који имају одговарајуће овлашћење, док остала лица не могу активно учествовати у отварању понуда. Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, су у обавези да Комисији за јавне набавке поднесу, у писаној форми, овлашћење за учествовање у поступку отварања понуда. Уколико представник понуђача нема одговарајуће пуномоћје, он може да присуствује поступку отварања понуда као општа јавност, али нема права да активно учествује у поступку отварања понуда. Посебан позив за јавно отварање понуда се неће упућивати.

11. Рок за доношење одлуке је одређен у складу са чланом 108., став 3. ЗЈН, односно рок за доношење одлуке је **29.04.2015. г.**

12. Лице за контакт: Тамара Синђић Јелесијевић, дипл. правник. Е-mail адреса: office@kmszts.org.rs или на телефон број 011/3562-108 и 3562-107.

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије

Адреса: Београд, ул. Пилота Михајла Петровића бр. 5-г

Интернет страница: www.kmszts.org.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, у циљу закључења уговора о јавној набавци.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.2.2./2015 партија 1 су услуге – адвокатске услуге.

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Тамара Синђић Јелесијевић,

Е - mail адреса: office@kmszts.org.rs

Телефон: 011/3562-107 и 3562-108

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 1.2.2./2015 партија 1 су услуге –адвокатске услуге - пружање правне помоћи наручиоцу, пружање стручне помоћи у припреми и изради општих аката, њихових измена и допуна као и других општих и појединачних одлука органа / тела наручиоца, консултације у правним пословима, давање стручних савета и усмених правних мишљења, састављање поднесака у име и за рачун наручиоца, присуствовање, по потреби, седницама органа / тела наручиоца и пружање правних услуга и давање писаних и усмених правних савета и мишљења везаних за пословање наручиоца. Назив из ОРН: пословне услуге: право, маркетинг, саветовање, запошљавање, штампање и обезбеђење. Ознака из ОРН: 79110000.

2. Партије

Јавна набавка је обликована по партијама.

IV ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ОПИС УСЛУГА – АДВОКАТСКЕ УСЛУГЕ:

пружање правне помоћи наручиоцу,

консултације у правним пословима, давање стручних савета и усмених правних мишљења,

пружање стручне помоћи у припреми и изради општих аката, њихових измена и допуна као и других општих и појединачних одлука органа / тела наручиоца,

состављање поднесака у име и за рачун наручиоца,
присуствовање, по потреби, седницама органа / тела наручиоца и

пружање правних услуга и давање писаних и усмених правних савета и мишљења везаних за пословање наручиоца.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА: 36 месеци од дана отпочињања обавезе понуђача којем је додељен уговор да извршава уговорне обавезе, односно од дана 21.05.2015. године.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Да понуђач и његов законски заступник нису осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача,

сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

2.2 да располаже довољним финансијским капацитетом.

Сматраће се да понуђач располаже довољним **финансијским капацитетом** уколико је у 2014. години остварио промет- прилив преко рачуна регистрованог код пословне банке од најмање 4.000.000,00 динара без ПДВ-а.

2.3 да располаже довољним кадровским капацитетом.

Сматраће се да понуђач располаже довољним **кадровским капацитетом** уколико:
- адвокат, који се адвокатуром бави самостално или у заједничкој адвокатској канцеларији има најмање пет година радног искуства након положеног правосудног испита,

- да понуђач у време, након упућивања позива за достављање понуда, има у радном односу најмање једног адвокатског приправника

- да понуђач има регистровано седиште канцеларије у граду Београду и да је уписан у Адвокатску комору Београда

2.4 да располаже довољним пословним капацитетом:

-Сматраће се да понуђач располаже довољним пословним капацитетом уколико:

- заступа најмање једну организацију основану према одредбама Закона о коморама здравствених радника у области која је предмет јавне набавке.

- да понуђач у последње две године од упућивања позива за достављање понуда није заступао и/или тренутно не заступа страну са супротним правним интересом у поступцима и правним пословима у којима учествује или је учествовао Наручилац.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача,

Изјава мора бити потписана од стране

овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави

Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује:

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

да располаже довољним финансијским капацитетом.

Потврда пословне банке да је понуђач у 2014. години остварио промет- прилив преко рачуна регистрованог код пословне банке од најмање 4.000.000,00 динара без ПДВ-а.

да располаже довољним кадровским капацитетом:

Потврда Адвокатске коморе Београда да понуђач има регистровано седиште у граду Београду, као и о временском периоду у ком је понуђач уписан у именик Адвокатске коморе Београда

Уговор о раду закључен са најмање једним адвокатским приправником који је на снази у време након упућивања позива за достављање понуда

Уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања да код понуђача као обвезника плаћања доприноса у време након упућивања позива за достављање понуда постоји регистрована пријава за осигурање на име најмање једног запосленог адвокатског приправника да располаже довољним пословним капацитетом:

Потврда организације основане према одредбама Закона о коморама здравствених радника да понуђач заступа организацију основану према одредбама Закона о коморама здравствених радника у области која је предмет јавне набавке и за које послове заступања је на снази уговор закључен у поступку јавне набавке у време након упућивања позива за достављање понуда

Изјаву о непостајању сукоба интереса, односно да понуђач у последње две године није заступао страну са супротним правним интересом у поступцима и правним пословима у којима учествује или је учествовао Наручилац, Наручилац ће понуду тог понуђача одбити као неприхватљиву

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је у обавези да техничку спецификацију предмета набавке потпише и овери печатом.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико наручилац приликом стручне оцене понуда установи да понуђач не испуњава тражене услове (обавезне и/или додатне), наручилац ће понуду тог понуђача одбити као неприхватљиву.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ

НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке услуга - адвокатске услуге број . 1.2.2./2015 ПАРТИЈА 1 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ
УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга - адвокатске услуге број . 1.2.2./2015 Партија 1 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г, Београд, са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – адвокатске услуге, ЈН бр.1.2.2./2015 Партија 1 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 17.04.2015. године, до 14.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се сматра исправном ако испуњава захтеве и услове из конкурсне документације и ако испуњава одредбе Закона о јавним набавкама.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у року од пет дана од дана упућивања позива не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Након попуњавања и штампања образаца, овлашћено лице понуђача потписује и оверава обрасце печатом.

Обрасце који су део конкурсне документације, односно податке који у њима морају бити

попуњени, понуђач може да попуни и штампаним словима, јасно, читљиво, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача ће их након попуњавања потписати и оверити печатом.

Образац понуде не може се попуњавати графитном оловком или фломастером.

Свака учињена исправка мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

Свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране овлашћеног лица.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

Понуда мора да садржи:

Образац Понуде - попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона о јавним набавкама у поступку јавне набавке мале вредности - попуњену, печатом оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Модел уговора - попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Образац Изјаве о независној понуди - попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац Изјаве о непостојању сукоба интереса - попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г, Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – адвокатске услуге, ЈН бр. . 1.2.2./2015 Партија 1 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – адвокатске услуге, ЈН бр. . 1.2.2./2015 Партија 1- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – адвокатске услуге, ЈН бр. . 1.2.2./2015 Партија 1- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – – адвокатске услуге, ЈН бр. . 1.2.2./2015 Партија 1 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити

споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана

ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:
члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду
који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
понуђачу који ће издати рачун,
рачуну на који ће бити извршено плаћање,
обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразум мора да садржи податке о понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 8 дана од дана достављања фактуре од стране понуђача у текућем месецу за претходни месец, а на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење услуга.

Плаћање се врши на месечном нивоу уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција извршења адвокатских услуга не може бити краћа од периода важења уговора.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуга

Рок извршења услуга не може бити дужи од три године од дана отпочињања обавезе понуђача којем је додељен уговор да извршава уговорне обавезе, односно од дана 21.05.2015. године.

Место извршења услуга – на адреси наручиоца: Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије Огранак Београд, Улица Палмотићева бр. 16-а/ III спрат, Београд.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке – извршење адвокатских услуга.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г, Београд, електронске поште на e-mail office@kmszts.org.rs или факсом на

број 011/3562-108 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. . 1.2.2./2015**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**,

која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуга. У случају истог понуђеног рока извршења, као најповољнија понуда биће изабрана понуда путем жреба.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

(Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail office@kmszts.org.rs факсом на број 011/3652-108 и 3562-107 или препорученом поштом са повратницом на адреси наручиоца Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Улица Пилота Михајла Петровића бр. 5-г, Београд. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о

поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, с тим да обавеза извршавања уговорних обавеза од стране понуђача којем је додељен уговор отпочиње дана 21.05.2015. године. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Након закључења уговора, наручилац може да, у случају потребе и из објективних разлога, зависно од сложености предмета, обима посла, промене монетарних или других услова и околности, дозволи измену одредаба уговора које се тичу висине и начина исплате награде и трошкова за услуге заступања и пружања правне помоћи, као и висине предујма за вођење поступка и других битних елемената, на начин прописан чланом 115. Закона о јавним набавкама.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга-
адвокатских услуга – ЈН број 1.2.2./2015 Партија 1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:	
А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. ЦЕНА, РОК, ГАРАНЦИЈЕ И МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ УСЛУГА ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – адвокатске услуге - пружање правне помоћи наручиоцу, пружање стручне помоћи у припреми и изради општих аката, њихових измена и допуна као и других општих и појединачних одлука органа / тела наручиоца, консултације у правним пословима, давање стручних савета и усмених правних мишљења, састављање поднесака у име и за рачун наручиоца, присуствовање, по потреби, седницама органа / тела наручиоца и пружање правних услуга и давање писаних и усмених правних савета и мишљења везаних за пословање наручиоца.

Укупна цена без ПДВ-а, на месечном нивоу	
Укупна цена са ПДВ-ом, на месечном нивоу	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ПРУЖАЊУ ПРАВНЕ ПОМОЋИ

Закључен између:

Наручиоца Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије Огранак Београд (скраћени назив: КМСЗТС ОБГ)
са седиштем у Београду, Улица Палмотићева бр. 16-а/ III спрат,
ПИБ: 104790945 Матични број: 17675729
Број рачуна: 160-279479-10 Назив банке: Банка Интеса,
Телефон: 011/322-36-31 Телефакс: 011/322-36-31.
кога заступа Радмила Угрица, директор КМСЗТС (у даљем тексту: наручилац услуга)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:.....,
кога заступа.....,
(у даљем тексту:)

Основ уговора:

ЈН Број: . 1.2.2./2015 Партија 1

Број и датум одлуке о додели уговора:

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од

Члан 1.

Наручилац услуга овлашћује извршиоца услуга, а извршилац услуга прихвата да, почев од 21.05.2015. године, у име и за рачун наручиоца пружа правну помоћи, за потребе организационе јединице КМСЗТС Огранка Београд, са седиштем у Београду, Палмотићева бр. 16/А, 3.спрат, у виду:

- консултације у правним пословима, давање стручних савета и усмених правних мишљења,
- пружања стручне помоћи у припреми и изради општих аката, њихових измена и допуна као и других општих и појединачних одлука органа / тела наручиоца,
- састављање поднесака у име и за рачун наручиоца,
- присуствовање, по потреби, седницама органа / тела
- пружање правних услуга и давање писаних и усмених правних савета и мишљења везаних за пословање наручиоца.

Члан 2.

Извршилац услуга се обавезује:

- да савесно и стручно пружа правну помоћ и извршава обавезе преузете овим Уговором, у складу са одредбама овог Уговора;
- да редовно сарађује са овлашћеним представницима Наручиоца услуга у току извршења услуга;
- да чува као пословну тајну све податке које сазна од Наручиоца услуга у току пружања правне помоћи и
- да Наручиоца услуга благовремено информисе о свим променама које су од интереса за пружање правне помоћи.

Члан 3.

Наручилац услуга се обавезује:

- да, по настанку потребе за пружањем правних услуга, без одлагања обавести о томе Извршиоца услуга ради благовремене припреме за испуњење уговорних обавеза;
- да Извршиоцу услуга благовремено доставља све податке, документацију и упутства неопходна за успешно извршење правних услуга, у складу са одредбама овог Уговора, као и да о свом трошку прибави и саопшти Извршиоцу услуга тражене податке,
- да Извршиоцу услуга плати уговорену накнаду и уговорене стварне трошкове настале током пружања услуга.

Члан 4.

Извршилац услуга ће у пословним просторијама Наручиоца услуга, информисати органе / тела Наручиоца, износити своје сугестије и предлоге и давати савете о свим правним питањима у процесу пословања, те, по потреби, присуствовати седницама органа/тела и на сваки други начин пружати правну помоћ Наручиоцу услуга.

Извршилац услуга ће бити доступан у својој канцеларији сваког радног дана, у периоду од 12:00 до 16:00 часова, за потребе Наручиоца услуга, за пријем обавештења о потребним правним услугама, телефоном, електронским путем или у другом писаном облику.

Члан 5.

Уговорне стране сагласно уговарају паушалну месечну нето награду за обављање послова пружања правне помоћи, из члана 1. овог Уговора, у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____ динара) односно у укупном износу од _____ динара са ПДВ-ом, (словима: _____ динара), који износ ће наручилац услуга исплаћивати извршиоцу услуга на његов текући рачун, у року од 8 дана, од дана достављања фактуре од стране извршиоца, у текућем месецу за претходни месеца, а на основу документа који испоставља извршилац услуга којим се потврђује извршење услуга.

Уговорне стране су се споразумеле да награда, описана у ставу 1. овог члана Уговора, укључује редовне трошкове који настану приликом пружања правних услуга, по овом Уговору.

У случају да се правне услуге предузимају ван територије града Београда, Наручилац услуга

се обавезује да Извршиоцу услуга исплати дневнице и трошкове службеног пута у висини утврђеној општим актима Наручиоца услуга.

Члан 6.

Уговорне стране сагласне су да у случају потребе и из објективних разлога, а зависно од сложености предмета, обима посла, промене монетарних или других услова и околности, измене одредбе овог Уговора које се тичу висине и начина исплате награде и трошкова за услуге заступања и пружања правне помоћи, као и висине предујма за вођење поступка.

Члан 7.

Овај Уговор се закључује на период од 36 (тридесетшест) месеци, почев од дана отпочињања обавезе извршиоца услуга са извршавањем уговорних обавеза, односно почев од дана 21.05.2015. г. и важи закључно до дана 21.05.2018. године.

Саставни део овог Уговора чини понуда извршиоца услуга број _____, од _____ године, у поступку јавне набавке мале вредности услуга бр. . 1.2.2./2015 Партија 1.

Члан 8.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор, поштујући отказни рок од 30 (тридесет) дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.

Извршилац услуга има право да откаже овај Уговор у случају да Наручилац услуга касни са уплатом накнаде за обављање послова, утврђене овим Уговором, а то не учини ни у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног отправака позива Извршиоца услуга на плаћање предметне накнаде.

Овај уговор ће остати на снази ако Наручилац услуга исплати утврђени износ дуговане накнаде пре него му отказ уговора буде саопштен.

Наручилац услуга има право да откаже овај уговор уколико процени да ажурност и квалитет пружене услуге Извршиоца услуга није на задовољавајућем нивоу, о чему је дужан да без одлагања обавести Извршиоца услуга о отказу овог Уговора, а Извршилац услуга се, у том случају, обавезује да предузме нужне и хитне радње и заврши започете услуге.

Све доспеле уговорне обавезе уговорних страна у случају отказа / раскида овог Уговора морају се одмах извршити.

Члан 9.

Уколико нека од уговорних страна, не поштујући одредбе овог Уговора, нанесу штету другој уговорној страни, дужна је да учињену штету надокнади по општим правилима одговорности за накнаду штете.

Члан 10.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и позитивни прописи.

Члан 11.

Све евентуалне спорове који настану из или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, у духу добрих пословних односа, а у случају да се спор не може решити споразумно, сагласно уговарају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, од којих по два за сваку уговорну страну.

Члан 13.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове слободне воље.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА

За НАРУЧИОЦА УСЛУГА КМСЗТС - ОБГ
директор КМСЗТС

Име и презиме

Радмила Угрица

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – адвокатске услуге, бр. 1.2.2./2015 Партија 1 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

М.П.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕПОСТОЈАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

ИЗЈАВА О НЕПОСТОЈАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да у последње две године од упућивања позива за достављање понуда нисам заступао и/или тренутно не заступам страну са супротним правним интересом у поступцима и правним пословима у којима учествује или је учествовао Наручилац.

Датум:

Потпис понуђача

М.П.